



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПРИКАЗ

21.09.2017 № 1105-ог

О создании и организации деятельности городского Центра наставничества в 2017-2018 учебном году

В целях повышения качества кадрового потенциала в системе образования, осуществления системности в работе с молодыми специалистами, оказания помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении, создания пространства профессионального общения ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу городского Центра наставничества (далее - Центр), утвердить Положение о Центре (приложение № 1) и план его работы на 2017 год (приложение № 2).

2. Назначить стажировочные площадки для проведения занятий и мероприятий в рамках реализации плана работы Центра следующие муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа Самара:

- МБОУ школа № 41 – для учителей начальных классов;
- МБОУ школа № 36 – для учителей русского языка, литературы и иностранного языка;
- МБОУ школа № 155 – для учителей истории и обществознания;
- МБОУ школа № 64 – для учителей математики, физики, информатики;
- МБОУ школа № 132 - для учителей биологии, химии, географии.

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара, перечисленных в п.2 настоящего приказа, назначить педагогами – наставниками учителей в соответствии с приложением № 3 к данному приказу.

4. Муниципальному бюджетному образовательному учреждению организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования городского округа Самара» (далее - ЦРО) (Козловская Г.Е.) назначить руководителя Центра, ответственного за координацию работы площадок в рамках деятельности Центра, а также обеспечить информационную поддержку и сопровождение деятельности Центра на официальном сайте ЦРО.

5. Рекомендовать в четверг каждой рабочей недели освободить молодых педагогов, приступивших впервые к трудовой деятельности в 2017 году, от занятий по расписанию и выполнения непосредственно в организации иных должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также от выполнения дополнительных видов работ за дополнительную плату с целью посещения занятий и мероприятий, организованных Центром.

6. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара рекомендовать направить молодых педагогов на прохождение обучения в Центре, в соответствии с приложением № 4 к настоящему приказу.

3. Контроль за выполнением данного приказа возложить на руководителя управления обеспечения деятельности общеобразовательных учреждений и организационной работы Департамента образования Халаеву В.И.

Заместитель главы
городского округа Самара -
руководитель Департамента



Л.В. Галузина

Ю.А. Халиуллина
3333238

Халаев

Приложение №1
к приказу Департамента образования
Администрации городского округа Самара
от 21.09.2017 № 1105-ог

ПОЛОЖЕНИЕ о городском Центре наставничества

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет деятельность методического образования - Центра наставничества. Центр наставничества городского округа Самара – модель сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования, профессиональных организаций, УМО и др. для обеспечения реализации целей адаптации начинающих педагогов к профессиональной деятельности.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Цель работы – оказание помощи молодым учителям в их профессиональном становлении, предупреждение наиболее типичных ошибок, противоречий и затруднений в деятельности учителя, поиск возможных путей их преодоления, создание пространства профессионального общения.

2.2. Задачами деятельности Центра наставничества являются:

✓ оказание практической помощи молодым специалистам в адаптации их к работе в образовательной организации, в вопросах совершенствования теоретических знаний и методики преподавания;

✓ выявление профессиональных потребностей молодых педагогов и содействие их решению;

✓ содействие формированию индивидуального стиля педагогической деятельности;

✓ содействие формированию и развитию мотивации к профессиональной деятельности, мотивирование к участию в конкурсном движении;

✓ ускорение процесса профессиональной адаптации педагога и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него должностные обязанности.

2.3. Ожидаемые результаты: рост профессиональной и методической

компетенции молодых учителей; формирование потребности в совершенствовании знаний в области классической и современной психологии и педагогики; формирование навыков рефлексии (самооценки); расширение пространства профессионального и творческого общения педагогов.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Работа Центра организуется на базе МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара и образовательных организаций города. Стажировочные площадки для проведения мероприятий утверждаются Департаментом образования Администрации городского округа Самара ежегодно.

3.2 Основные направления деятельности Центра наставничества: способствование

- ✓ углублению научно-профессиональных знаний;
- ✓ повышению психолого-педагогического уровня профессиональной деятельности;
- ✓ повышению научно-методического уровня профессиональной деятельности;
- ✓ формированию и развитию профессионально значимых умений и навыков;
- ✓ освоению методики научно-исследовательской деятельности;
- ✓ совершенствованию культуры педагогического общения;
- ✓ созданию условий для удовлетворения запросов по самообразованию;
- ✓ развитию способностей работать в команде;
- ✓ освоению корпоративных норм поведения.

3.3. Основные виды деятельности:

- ✓ Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школ города.
- ✓ Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков. Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.
- ✓ Посещение уроков молодых специалистов и их анализ, просмотр видеозаписей.
- ✓ Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая