

ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОРОДСКОМ КОНКУРСЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА
«НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок организации и проведения городского конкурса профессионального мастерства «НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится с целью создания условий для профессионального *обогащения* и общения, укрепления института *педагогического* наставничества в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Самара и формирования культуры командной работы.

1.3. Задачами Конкурса являются:
распространение эффективного опыта работы педагогов – наставников;
стимулирование профессионального роста молодых педагогов;
активизация деятельности педагогов-наставников и усиление *эффективного профессионального* влияния на повышение качества образования и развитие системы образования городского округа Самара.

1.4. Учредителем Конкурса является Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

1.5. Организатором Конкурса является муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее - ЦРО).

1.3. Материалы о Конкурсе публикуются на сайте ЦРО

<http://edc-samara.ru/>.

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе принимают участие молодые педагоги муниципальных общеобразовательных организаций г. о. Самара со стажем работы до 5 лет и их наставники (опыт совместной работы не менее 2 лет).

2.2. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе осуществляется:
- органом общественно – государственного управления общеобразовательной организации (Совет учреждения, попечительский совет, управляющий совет и др.);

- педагогическим советом (трудовым коллективом) общеобразовательной организации;

- первичной профсоюзной организацией;

- посредством самовыдвижения.

2.3. Конкурс проводится при обязательном участии не менее 10 пар участников конкурса.

2.4. Участники Конкурса обязаны соблюдать регламент всех конкурсных заданий.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Для участия в Конкурсе участникам необходимо до **10 февраля 2022 года** представить в организационный комитет по ссылке <https://forms.gle/nfQcN1QDxAy7nMiYA> следующие документы:

- представление заявителя (заявка на участие) в соответствии с приложением № 1 Положения;
- согласие на обработку персональных данных в соответствии с приложением № 2 Положения.

3.2. Конкурс проводится в два этапа, в период с **11 по 25 февраля 2022 года**.

3.3. Первый этап проходит заочно:

- с **15 по 22 февраля 2022 года** и на этом этапе участники конкурса направляют в оргкомитет Конкурса, до **14 февраля 2022 года**, по ссылке <https://forms.gle/YTaiYfEYQGszNBgY9> следующие материалы:

- педагогическое эссе молодого педагога;
- описание наставником своей системы работы;
- программа наставничества, утвержденная в общеобразовательной организации (копия, заверенная руководителем общеобразовательной организации);
- дорожная карта профессионального развития молодого педагога (копия, заверенная руководителем общеобразовательной организации);
- видеоролик «Визитная карточка» под девизом «Мы -команда»

Требования к содержанию и оформлению предоставляемых материалов описаны в п. 4 настоящего Положения.

3.4. Второй этап очный: проходит **25 февраля 2022 года** в дистанционном формате.

3.5. Присланные участниками на конкурс материалы не возвращаются.

3.6. Конфликтная комиссия не создается. Апелляции по итогам Конкурса не принимаются.

4. Содержание Конкурса

4.1. Первый заочный этап включает три конкурсных испытания:

- педагогическое эссе молодого педагога **«Мой первый педагогический опыт»**, которое представляет собой понимание молодым педагогом миссии учителя в современном мире, смысла педагогической деятельности, включает демонстрацию своего профессионального опыта, в котором отражается использование предлагаемых конкурсантами и его наставником образовательных технологий для достижения результатов обучения и воспитания (объем 5 стр., шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал).

Приложение - Дорожная карта профессионального развития молодого педагога (копия, заверенная руководителем общеобразовательной организации);

- описание наставником **системы наставничества**, в котором отражается своеобразие и новизна системы работы с молодым педагогом,

обосновывается использование предлагаемых технологий, дается их описание, раскрываются показатели результативности работы, как наставника, так и молодого специалиста (объем 5 стр., шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал).

Приложение - Программа наставничества, утвержденная в общеобразовательной организации (копия, заверенная руководителем общеобразовательной организации);

- видеоролик **«Визитная карточка»**, представляющий опыт работы наставника совместно с молодым педагогом под девизом **«Мы – команда»**.

Участники конкурса сами определяют жанр видеоролика: интервью, репортаж, видеоклип и т.п.

Регламент: продолжительность видеоролика не более 5 минут.

Формат видеоролика: **-avi, wmv, mpg, mp4** с максимальным коэффициентом качества, разрешение HD или full HD.

Видеоролик должен содержать заставку с названием Конкурса, указанием имен участников и общеобразовательной организации, которую они представляют.

4.2. Второй этап, **очный**, проходит дистанционно и включает одно конкурсное мероприятие **«Профессиональный диалог»**. Участники Конкурса предлагают собственное решение кейса на педагогическую тему. Временные рамки данного конкурсного задания – **до 60 минут**.

4.3. Итоговая оценка каждого участника представляет собой сумму средних арифметических баллов за каждое конкурсное испытание. Победитель и призеры определяются путем суммирования набранных баллов, зафиксированных членами жюри в листах оценивания в соответствии с критериями (приложение № 3 Положения).

5. Организационный комитет Конкурса

5.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса, всесторонней и объективной оценки создается организационный комитет конкурса (далее – оргкомитет, который утверждается приказом Департамента образования).

5.2. Состав оргкомитета Конкурса формируется из числа представителей Департамента образования, ЦРО, представителей профсоюзных организаций, профессиональных общественных организаций и объединений.

5.3. Оргкомитет Конкурса объявляет об условиях, порядке проведения Конкурса, принимает заявки от участников, организует проведение Конкурса, подведение итогов Конкурса и награждение победителей и призеров.

6. Жюри Конкурса

6.1. Жюри Конкурса утверждается приказом Департамента образования.

6.2. Жюри формируется из числа представителей Департамента образования, ЦРО, представителей профсоюзных организаций, членов Самарской ассоциации молодых педагогов, учителей - победителей конкурсов

профессионального мастерства, профессиональных общественных организаций и объединений.

6.3. Жюри определяет победителей и призеров Конкурса в соответствии с рейтингом, выставленным на основании экспертных оценок.

6.4. Жюри имеет право выдвигать кандидатуры участников на поощрение дополнительными призами.

6.5. Решение жюри считается принятым, если за него проголосовало более половины его членов. Решение оформляется протоколом и подписывается председателем и членами жюри. При равенстве голосов председатель жюри обладает правом решающего голоса.

7. Подведение итогов Конкурса и определение победителей

7.1. Участники, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам конкурсных испытаний, объявляются победителями Конкурса.

Участники, занявшие в общем рейтинге по результатам конкурсных испытаний 2-3-е места, объявляются призерами Конкурса.

7.2. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами Департамента образования.

7.3 Все участники получают сертификаты ЦРО г.о. Самара.

Представление Заявителя
(бланк организации)

В оргкомитет конкурса
«НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА»

(полное наименование выдвигающей организации - Заявителя)

выдвигает

(фамилии, имя, отчество участников Конкурса)

(занимаемая должность и место работы участников Конкурса)

на участие в конкурсе «НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА».

Руководитель организации

Подпись

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Образец заявления участника городского конкурса
«НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА»

В оргкомитет конкурса
«НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА».

ФИО участника,

должность,

название образовательного учреждения

Заявление

Я, (фамилия, имя, отчество) подтверждаю согласие на участие в Конкурсе и правильность изложенной в заявке информации.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных в рамках организации и проведения конкурсных мероприятий, а именно:

1. Разрешаю зарегистрировать в базе данных участников Конкурсных мероприятий путем записи персональных данных Анкеты участника;
2. Разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий вести обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;
3. Разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий распространение персональных данных (фото, ФИО, образование, место работы, стаж работы) путем размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки, а также в целях подготовки раздаточных материалов.

При этом:

1. Организатор Конкурса гарантирует обеспечение сохранности базы данных участников от несанкционированного доступа.
2. Организатор Конкурса гарантирует, что персональные данные участника Конкурса будут использованы только для целей организации и проведения указанных мероприятий.
3. Согласие на обработку персональных данных действует до момента завершения совершения всех действий, связанных с организацией и проведением указанных мероприятий Конкурса в соответствии с Положением об их проведении.

Подпись _____ (_____)

Дата _____

**Оценочный лист конкурсного испытания –
видеоролик «Визитная карточка» под девизом «Мы – команда»**

Ф.И.О. конкурсантов

Цель – презентация совместного опыта наставника и молодого педагога «Мы – команда»

Регламент – 5 минут

Формат – видеоролик

| Критерии | Максим. балл | Балл жюри |
|--|-------------------------|----------------------|
| 1. Оценка содержания конкурсных материалов: | 21 | |
| -соответствие видеоролика теме конкурса; | 3 | |
| -общее представление о стиле взаимодействия наставнической пары; | 3 | |
| - оригинальность и новизна форм совместной работы; | 3 | |
| - умение представить совместный опыт в контексте актуальных проблем образования; | 3 | |
| - результативность совместной работы; | 3 | |
| - возможность применения представляемого опыта в других общеобразовательных организациях; | 3 | |
| -оригинальность содержания видеосюжета | 3 | |
| 2. Соблюдение требований к оформлению конкурсных материалов: | 9 | |
| - соответствие конкурсных материалов техническим требованиям; | 3 | |
| -наличие заставки с указанием названия Конкурса, ФИО участников и образовательной организации; | 2 | |
| - оригинальность, яркость, визуальный ряд; | 2 | |
| - грамотность речи | 2 | |
| ИТОГО | 30 | |

Подпись члена жюри _____ (_____)

Расшифровка подписи

Оценочный лист конкурсного испытания «Описание системы наставничества»

Ф.И.О. конкурсанта _____

Цель – трансляция педагогического опыта в системе наставничества.

Формат – описание системы работы, (объем 5 стр., шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал)

| Критерии | Макс. балл | Балл жюри |
|--|------------|-----------|
| 1. Оценка содержания конкурсных материалов: | 15 | |
| -целенаправленность и технологичность наставнической деятельности; | 3 | |
| -системность и планомерность наставнической деятельности; | 3 | |
| -разнообразие педагогического инструментария наставничества; | 3 | |
| -инновационность наставнической деятельности; | 3 | |
| - результативность наставнической деятельности | 3 | |
| 2. Приложение «Программа наставничества»: | 5 | |
| - содержание соответствует системе наставничества автора; | 2 | |
| - актуальна; | 1 | |
| - нацелена на результат | 2 | |
| 3. Соблюдение требований к оформлению конкурсных материалов: | 5 | |
| -соответствие конкурсных материалов техническим требованиям; | 2 | |
| -отсутствие грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок; | 2 | |
| -эстетика оформления конкурсных материалов | 1 | |
| | 25 | |

Подпись члена жюри _____ (_____)
расшифровка подписи

**Оценочный лист конкурсного испытания педагогическое эссе
«Мой первый педагогический опыт»»**

Ф.И.О. конкурсанта _____

Цель – демонстрация молодым педагогом своего профессионального опыта в соответствии с трендами современного образования и направлениями совместной работы с наставником

Формат – педагогическое эссе, (объем 5 стр., шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал)

| Критерии | Макс. балл | Балл жюри |
|---|-------------------------------|------------------|
| 1. Оценка содержания конкурсных материалов: - понимание молодым педагогом миссии учителя в современном мире с отражением авторской позиции; - четкость, корректность и измеримость поставленных целей и задач деятельности молодого педагога; - разнообразность направлений профессиональной деятельности молодого педагога; - реализация элементов системы наставничества в опыте молодого педагога | 13 3 3 3 4 | |
| 2. Приложение «Дорожная карта» профессионального развития молодого педагога отражает: - участие в методической работе общеобразовательной организации; - разработку программно-методического обеспечения образовательного процесса; - участие в очных конкурсных мероприятиях различного уровня | 5 2 2 1 | |
| 2. Соблюдение требований к оформлению конкурсных материалов: - соответствие конкурсных материалов техническим требованиям; -- соответствие жанровой характеристике эссе; - отсутствие грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок; - эстетика оформления конкурсных материалов | 7 2 2 2 1 | |
| ИТОГО | 25 | |

Подпись члена жюри _____

(_____)
расшифровка подписи

Оценочный лист конкурсного испытания «Профессиональный диалог»

Ф.И.О. конкурсантов _____

Цель – представление наставнической парой совместного решения педагогических проблем

Формат – профессиональный диалог

| Критерии | Макс. балл | Балл жюри |
|---|------------|-----------|
| Формулировка проблемы | 5 | |
| Совместное решение кейса | 10 | |
| Оригинальность представление информации | 5 | |
| Культура выступления, грамотность речи | 5 | |
| ИТОГО | 25 | |

Подпись члена жюри _____

(_____)
расшифровка подписи

**Оргкомитет конкурса
«НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА»**

1. Зубкова Юлия Юрьевна, главный специалист отдела начального общего, основного общего и среднего общего образования управления общего и дополнительного образования Департамента образования Администрации городского округа Самара;

2. Ремезова Лариса Александровна, руководитель управления «Проектный офис информационно-методического сопровождения образовательных» организаций муниципального бюджетного образовательного учреждения организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара;

3. Соболевская Ирина Викторовна, старший методист муниципального бюджетного образовательного учреждения организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара;

4. Деткова Яна Леонидовна, старший методист муниципального бюджетного образовательного учреждения организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара;

5. Маринина Юлия Николаевна, методист муниципального бюджетного образовательного учреждения организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара.

**Жюри конкурса
«НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА»**

1. Макарова Юлия Сергеевна, руководитель управления общего и дополнительного образования Департамента образования Администрации городского округа Самара;

2. Толстых Наталья Петровна, первый заместитель директора муниципального бюджетного образовательного учреждения организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара, председатель Общественного совета по вопросам образования г. о. Самара;

3. Ремезова Лариса Александровна, руководитель управления «Проектный офис информационно-методического сопровождения образовательных организаций» муниципального бюджетного образовательного учреждения организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара;

4. Юдин Владимир Иванович, доцент муниципального бюджетного образовательного учреждения организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара, к.п.н.;

5. Степанова Людмила Дмитриевна, старший методист муниципального бюджетного образовательного учреждения организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара;

6. Шерстнева Ольга Евгеньевна, председатель организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации Советского района городского округа Самара;

7. Туманова Марина Александровна, заместитель директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 3 с углубленным изучением предметов имени Героя Советского Союза В.И. Фадеева» городского округа Самара;

8. Файрушин Рафаэль Эдрисович, заместитель директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» городского округа Самара;

9. Храмова Елена Александровна, заместитель директора муниципального бюджетного образовательного учреждения «Школа № 53» городского округа Самара, председатель Самарской ассоциации молодых педагогов.

10. Антонова Светлана Васильевна, методист муниципального бюджетного образовательного учреждения организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара.