

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации) специалистов
центр повышения квалификации
«Центр развития образования городского округа Самара»

Рекомендации по подготовке квалификационной работы

*Методическое пособие
для слушателей курсов переподготовки*

Самара
2013

УДК 377
ББК 74.5
Р36

Рекомендации по подготовке квалификационной работы: методическое пособие для слушателей курсов переподготовки / авт.-сост. И. А. Чупахина. – Самара: Центр развития образования, 2013. – 32 с.

Методическое пособие касается вопросов подготовки квалификационных работ: структуры, этапов выполнения, оформления и др., содержит практикозначимые приложения.

Издание представляет интерес для слушателей курсов переподготовки, студентов высших и средних специальных учебных заведений.

УДК 377
ББК 74.5

Содержание

Квалификационная работа как вид научного исследования. Структура и порядок подготовки	4
Порядок выполнения квалификационной работы	7
Оформление квалификационной работы	8
Защита квалификационной работы	12
Список использованной литературы	15
Приложения	16

Квалификационная работа как вид научного исследования. Структура и порядок подготовки

Квалификационная работа является завершающим этапом образования и должна обеспечивать не только закрепление академической культуры, но и необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков работы преподавателя высшей и средней профессиональной школы.

Выпускная работа должна представлять собой квалификационную работу исследовательского или научно-методического характера, посвященную решению актуальной задачи, имеющей теоретическое или практическое значение для профессионального образования. По структуре и содержанию работа должна свидетельствовать о личном вкладе и способностях автора проводить самостоятельные исследования или разработки, используя теоретические знания и практические навыки, полученные за период обучения. Содержание и уровень работы должны соответствовать требованиям, предъявляемым к научным публикациям в реферируемых научных изданиях. Автор должен показать умение кратко и логично излагать материал в письменной форме.

Руководство курсовыми (дипломными) работами осуществляют преподаватели кафедр и сотрудники Центра развития образования, преподаватели вузов, работники учреждений общего и дошкольного образования, различного рода центров, имеющие интересный опыт работы или занимающиеся научными исследованиями.

Квалификационную работу слушатели выполняют самостоятельно, пользуясь консультациями руководителя, и отчитываются перед ним по мере выполнения ее отдельных частей и работы в целом.

Руководитель квалификационной работы:

- помогает слушателю определить круг вопросов по изучению избранной темы, выбрать методы исследования, наметить план подготовки и план изложения квалификационной работы;

- консультирует слушателя курсов переподготовки в ходе выполнения квалификационной работы, осуществляет систематический контроль и информирует кафедру теории и методики профессионального образования о ходе выполнения работы;

- проверяет и рецензирует квалификационную работу.

Рецензия на квалификационную работу содержит характеристику:

- актуальности темы;

- глубины изучения источников информации по проблеме исследования;

- объективности методов исследования и достоверности результатов;

- обоснованности выводов;

- стиля и оформления работы;

- предложений и выводов;

- степени самостоятельности при выполнении работы.

Структура квалификационной работы

1. *Титульный лист* (образец оформления см. в приложении 1).

2. *Содержание* представляет перечень пунктов и подпунктов квалификационной работы в той последовательности, в какой они представлены в работе, с указанием номера страницы, на которой начинается каждый пункт или подпункт.

3. *Введение* содержит обоснование актуальности темы исследования, ее практической значимости, основные характеристики квалификационной работы (проблема, объект, предмет, цель, задачи, гипотеза, методы исследования и др.; см. приложение 2).

4. *Основная часть* квалификационной работы включает в себя две главы, каждая из которых состоит из двух-трех параграфов. В теоретической главе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается анализ состояния проблемы исследования, и показывается позиция автора. В практической главе излагаются методы, организация и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента исследования.

5. *Заключение*. В нем подводятся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, указываются практическая значимость внедрения результатов работы и дальнейшие перспективы исследования темы.

6. *Список использованных источников* составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий работ (при отсутствии фамилии автора). Работы авторов однофамильцев – по алфавиту инициалов. В список включаются все использованные автором источники, независимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете и т. д.), а также от того, имеются ли в тексте ссылки на включенные в список произведения или последние не цитировались, но были использованы автором в ходе работы.

7. *Приложения* к квалификационной работе оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера; если приложений несколько, то: «Приложение 1», «Приложение 2» и т. д.

Порядок выполнения квалификационной работы

Наиболее логичной и продуктивной представляется следующая последовательность выполнения квалификационной работы:

1. Определение совместно с руководителем темы квалификационной работы, утверждение ее на кафедре.
2. Подбор литературы, справочников и других источников по теме исследования.
3. Изучение необходимой литературы и других источников по теме, фиксация на их основе нужной информации.
4. Обоснование актуальности темы квалификационной работы.
5. Анализ литературы по теме исследования и грамотное изложение состояния изучаемого вопроса.
6. Поиск, анализ и обобщение педагогического опыта.
7. Написание введения и теоретической части квалификационной работы.
8. Оформление практического раздела квалификационной (расчетов, графиков, таблиц, схем, диаграмм и т. д.).
9. Подготовка и проведение эксперимента (его фрагмента), если работа носит опытно-экспериментальный характер.
10. Анализ результатов эксперимента, описание его и формулировка выводов.
11. Написание заключения.
12. Оформление списка использованных источников.
13. Подготовка и оформление приложений.
14. Оформление титульного листа.
15. Представление работы руководителю.
16. Подготовка к публичной защите квалификационной работы.

Работа подлежит публичной защите на заседании аттестационной комиссии. В процессе публичной защиты слу-

шатель должен показать умение четко и уверенно излагать содержание выполненных исследований, аргументированно отвечать на вопросы и вести научную дискуссию.

Критерии оценки квалификационной работы

1. Актуальность темы исследования.
2. Соответствие содержания работы теме.
3. Глубина изучения проблемы исследования.
4. Правильность и полнота разработки поставленных вопросов.
5. Результативность проведенного эксперимента.
6. Значимость выводов для последующей практической деятельности.
7. Соответствие оформления стандартам.
8. Правильность и полнота использования информационных источников.
9. Качество доклада (сообщения) и ответов на вопросы при защите работы.
10. Степень самостоятельности автора в разработке проблемы.

Оформление квалификационной работы

Оформление квалификационной работы начинается с компоновки подготовленных текстов по пунктам, в соответствии с примерной структурой работы. Следует внимательно прочитать разделы работы, отредактировать, написать выводы к каждому пункту основной части работы, в которых излагается сущность вопроса, обобщаются результаты проделанного анализа.

Затем пишется заключение по всей работе, то есть подводится итог теоретического и практического исследования, и только после этого приступают к написанию введения. За-

тем составляется выверенный список литературы и список приложений, уточняется соответствие номеров использованных источников, на которые имеются ссылки, в основном тексте работы и в списке использованных источников. После окончания компоновки работы оформляются оглавление и титульный лист.

Рекомендуемый объем работы – 30–40 страниц через полтора интервала, включая таблицы, рисунки и графики (шрифт Times New Roman, размер – 14 пт). Заголовки отделяются от текста сверху и снизу двумя интервалами. Страницы должны иметь поля: левое – 30 мм; верхнее и нижнее – 20 мм; правое – 10 мм; нумерация вверху страницы по центру без пропусков и повторений от титульного листа до последней страницы, на странице введения ставится цифра «3», первые два листа не нумеруются.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1–2003 и ГОСТ 7.80–2000. Примеры оформления различных информационных источников представлены в приложении 3.

Ссылка на упоминаемую литературу оформляется указанием в квадратных скобках номера источника в списке литературы (по ГОСТ Р 7.0.5–2008).

Пример:

В своем исследовании А. В. Мудрик отмечает, что ... [25].

Если приводится цитата из литературного источника, то в квадратных скобках после порядкового номера литературного источника через запятую указывается номер страницы (страниц) цитируемого текста.

Пример:

В своем исследовании А. В. Мудрик отмечает: «...» [25, с. 115].

Если в тексте используется ссылка на несколько источников, то их номера перечисляются в квадратных скобках через точку с запятой, *например* [2; 18; 35].

Если текст цитируется по другому изданию, ссылку оформляют следующим образом: [Цит. по: 45, с. 78].

При ссылке на суждения цитируемых авторов и при выражении отношения к ним со стороны автора работы И. В. Усачева, И. И. Ильясов [8] предлагают использовать следующие глаголы: анализирует, возражает, высказывает мнение, добавляет, доказывает, допускает, задает вопрос, излагает, констатирует, надеется, находит, начинает, не разделяет точку зрения, не соглашается, обнаруживает, обсуждает, объясняет, одобряет, отвечает, отмечает, отстаивает, определяет, пересказывает, пишет, повторяет, поддерживает, позволяет, полагает, понимает, предлагает, предполагает, представляет, признает, принимает точку зрения, приходит к выводу, разбирает вопрос, разделяет, размышляет, разрешает, разъясняет, рекомендует, решает проблему, следует, соглашается, сомневается, сообщает, спрашивает, ссылается, считает, указывает, упоминает, утверждает, уточняет.

Оформление таблиц, иллюстраций как в тексте работы, так и в приложении должно быть выполнено в соответствии с общими требованиями.

Таблицы должны иметь номер и название, определяющее их тему и содержание. При оформлении по правому краю пишется слово «Таблица» и проставляется ее порядковый номер арабскими цифрами. Ниже по центру дается заголовок (точка не ставится).

Пример:

Таблица 2

Мотивация профессионального выбора
(в % от общей выборки)

Мотив	Год поступления	
	1994 (43 чел.)	1995 (45 чел.)
Помогать людям	93	91
Необходимость профессии	28	20
Интерес к профильным предметам	25	17

Достоинства табличной формы в том, что в таблицах данные выступают нагляднее и компактнее.

В работе могут быть представлены иллюстрации: чертежи, рисунки, схемы, графики, диаграммы, «опорные сигналы» и т. д. Подписи к иллюстрациям даются следующим образом (в конце точка не ставится).

Пример:



Рис. 1. Учет социальных и профессиональных запросов в модели выпускника профильной школы

Защита квалификационной работы

Примерный порядок защиты курсовой (дипломной) работы выглядит следующим образом.

Слушатель делает краткое сообщение (не более 10 минут), в котором излагаются мотивы выбора темы работы, ее актуальность, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования, гипотеза, дается характеристика теоретической и практической части исследования, используемых методов, полученных результатов и их практической ценности, демонстрируется наглядный материал.

По окончании сообщения слушатель отвечает на вопросы. Они могут быть заданы любым присутствующим на защите.

Поскольку устная речь требует мгновенного понимания в процессе ее восприятия, то получает и своеобразное лексико-грамматическое оформление: она должна быть прежде всего правильной с точки зрения законов и норм языка, внутренне эмоциональной, отличаться разнообразием языковых средств.

Правила устной речи требуют, чтобы фразы и предложения были немногословны и хорошо интонированы. Необходимо верно расставить логические и психологические паузы, продумать выразительность речи. Особую актуальность приобретает проблема произношения слов, дикции. Хорошая дикция – необходимый элемент устной речи.

Постоянная обращенность к аудитории накладывает своеобразный отпечаток и на синтаксис устной речи: выступающий чаще использует различные типы простых предложений.

Целесообразно написать полный текст выступления. Полное отсутствие письменной основы речи даже у опыт-

ного оратора вызывает излишнее волнение, которое может отрицательно сказаться на качестве выступления.

1. Пишите так, как вы говорите, а не так, как вы пишете.

2. Составьте каждый абзац из 3–5 предложений. Если абзацы будут длиннее, при чтении вы можете потерять то место, на котором остановились.

3. При написании используйте глаголы в безличной форме (выполнено, предложено, разработано и др.).

4. Количество слов в предложении не должно превышать 20. Аудитории трудно будет слушать вас, если предложения будут более длинными.

5. Напечатайте речь через два интервала или аккуратно и ясно напишите, отдельно выделите основные понятия исследования.

6. Подчеркните те слова или фразы, которым необходимо придать особое значение.

7. Оставьте справа и слева широкие поля для пометок.

После того как текст речи готов, полезно рассказать его вслух. Важно научиться произносить речь при минимальном использовании написанного текста. Необходимо уточнить время звучания, ориентируясь на соответствующий нормам публичного выступления темп (примерно 100–200 слов в минуту).

Во время репетиции обратите внимание на технику произношения, дикцию, темп, громкость голоса. Важно уметь слышать себя и слушать, чтобы иметь возможность корректировать свою речь. Последите за позой, жестами, мимикой. Все это должно усиливать впечатление от речи, помочь донести до слушателей ваши мысли и чувства.

Вы ознакомились с общими требованиями, предъявляемыми к квалификационным работам, рекомендациями по их подготовке и защите. Выполнение этих рекомендаций представляет необходимое, хотя и недостаточное условие

успешной, методологически грамотной научной работы. В то же время они являются важной предпосылкой творчества в этой области и предупреждают появление грубых ошибок и недочетов. Надеемся, что рекомендации помогут вам в подготовке и успешной защите квалификационных работ.

Список использованной литературы

1. Бережнова Е. В. Требования к курсовым и дипломным работам по педагогике / Е. В. Бережнова. – М., 1999. – 48 с.
2. Борикова Л. В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: учебное пособие для студ. сред. пед. учеб. заведений / Л. В. Борикова, Н. А. Виноградова. – М., 2000. – 128 с.
3. Галактионова Т. Г. От самопознания к самореализации: персонал-технология образовательной деятельности / Т. Г. Галактионова. – СПб, 1999. – 156 с.
4. Гендина Н. И. Выявление аспектов содержания документов с помощью формальных текстовых признаков / Н. И. Гендина // Научно-техническая информация ВИНТИ. Сер. 2. – 1979. – № 4. – С. 7–12.
5. Загвязинский В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учебн. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. – М.: Академия, 2001. – 208 с.
6. Колесникова Н. И. От конспекта к диссертации: учеб. пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. – 2-е изд. – М.: Флинта; Наука, 2003. – 288 с.
7. Краевский В. В. Методология педагогики: новый этап: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В. В. Краевский, Е. В. Бережнова. – М.: Академия, 2006. – 400 с.
8. Усачева И. В. Методика поиска научной литературы, чтения и составления обзора по теме исследования: проведение информационного этапа научно-исследовательской работы / И. В. Усачева, И. И. Ильясов. – М.: Изд-во Моск. ун-та, 1980. – 37 с.

Приложения

Приложение 1

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации) специалистов
центр повышения квалификации
«Центр развития образования городского округа Самара»

Квалификационная работа

**Модификация учебной программы
по английскому языку специальности
«документоведение» для студентов
дневного отделения**

Выполнил: слушатель
курсов переподготовки
Бакина Ирина Владимировна

Научный руководитель:
кандидат педагогических наук,
доцент Иванова Мария Ивановна

Работа допущена к защите
«__» _____ 2013 г.

Работа защищена
«__» _____ 2013 г.

Оценка _____

Председатель комиссии

Самара, 2013 г.

Методологические характеристики исследования

1. Проблема (что нужно изучить?).
2. Тема (как это назвать?).
3. Актуальность (почему именно эту проблему нужно в настоящее время изучать?).
4. Объект исследования (что рассматривается?).
5. Предмет исследования (как рассматривается объект, какие присущие ему аспекты, функции, отношения выделяет исследователь для изучения?).
6. Цель исследования (какой результат предполагается получить, каким в общих чертах видится этот результат еще до его получения?).
7. Задачи (что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?).
8. Гипотеза и защищаемые положения (что не очевидно в объекте, что исследователь видит в нем такого, чего не замечают другие?).
9. Новизна результатов (что сделано из того, что другими еще не было сделано, какие результаты получены впервые?).
10. Значение для науки (в какие проблемы, концепции, отрасли науки вносятся изменения, направленные на развитие науки, пополняющие ее содержание?).
11. Значение для практики (какие конкретные недостатки практики можно исправить с помощью полученных в ходе исследования результатов?).

Примеры библиографических записей

Книга одного автора

Семенов В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология / В. В. Семенов. – Пущино: ПНЦ РАН, 2000. – 64 с.

Книга двух авторов

Бочаров И. Н. Кипренский / И. Бочаров, Ю. Глушакова. – М.: Молодая гвардия, 2001. – 390 с.

Книга трех авторов

Агафонова Н. Н. Гражданское право: учеб. пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова; под. общ. ред. А. Г. Калпина. – М.: Юристъ, 2002. – 542 с.

Книга четырех или более авторов

История России: учеб. пособие для студентов всех специальностей / В. Н. Быков [и др.]; отв. ред. В. Н. Сухов. – 2-е изд., перераб. и доп. – СПб: СПбЛТА, 2001. – 231 с.

Книга под заглавием

Теоретические основы содержания общего среднего образования / под ред. В. В. Краевского, И. Я. Лернера. – М.: Педагогика, 1989. – 352 с.

Сборник статей (тезисов, научных трудов и т. д.)

Объединенная Германия: десять лет: проблемно-темат. сб. / Рос. акад. наук; отв. ред. и сост. А. А. Амплеева. – М.: ИНИОН, 2001. – 273 с.

Материалы конференций

10 лет системе семейной групповой логопсихотерапии в Самаре и Самарской области: материалы научно-практической конференции (г. Самара, 4 марта 2011 г.) / под ред. Н. Л. Карповой, А. Д. Яковистенко, Е. А. Соколовой. – Самара: Центр развития образования, 2011. – 124 с.

Многотомное издание

Гиппиус З. Н. Сочинения: в 2 т. / З. Н. Гиппиус; вступ. ст., подгот. текста и коммент. Т. Г. Юрченко. – М.: Лаком-книга: Габестро, 2001. – 2 т.

Отдельный том

Казьмин В. Д. Справочник домашнего врача. В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / В. Д. Казьмин. – М.: АСТ: Астрель, 2002. – 503 с.

Диссертация

Белозеров И. В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв.: дис. ... канд. ист. наук: 07.00.02 / Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с.

Законодательные материалы

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.

О воинской обязанности и военной службе: федер. закон: принят 6 марта 1998 г. – М.: Ось-89, 2001. – 46 с.

Составная часть книги (сборника), статья в журнале (газете)

Двинянинова Г. С. Комплимент: коммуникативный статус или стратегия в дискурсе / Г. С. Двинянинова // Социальная власть языка: сб. науч. тр. – Воронеж, 2001. – С. 101–106.

Михайлов С. А. Езда по-европейски: система платных дорог в России находится в начальной стадии развития / С. А. Михайлов // Независимая газета. – 2002. – 17 июня.

Малый А. И. Введение в законодательство Европейского сообщества / Ал. Малый // Институты Европейского союза: учеб. пособие / Ал. Малый, Дж. Кемпбелл, М. О'Нейл. – Архангельск, 2002. – Разд. 1. – С. 7–26.

(Статьи двух, трех, четырех и более авторов оформляются по аналогии с книгой двух, трех, четырех и более авторов, см. выше.)

Электронный ресурс (локального доступа)

Информационные технологии, компьютерные системы и издательская продукция для библиотек [Электронный ресурс]: материалы конф. «LIBCOM–2007». – Электрон. текстовые дан. – М.: ГПНТБ России, 2007. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Загл. с этикетки диска.

Электронный ресурс (удаленного доступа)

Об утверждении федеральных государственных требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования: приказ Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2011 г. № 2151 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rg.ru/2011/11/21/programma-doshk-dok.html>. – Загл. с экрана.

**Лексические средства
научного текста**

<i>Речевая функция</i>	<i>Лексические средства</i>
Причина и следствие, условие и следствие	(и) поэтому (потому, так как)
	поскольку
	отсюда (откуда) следует
	вследствие
	в результате в силу (в виду) этого
	в зависимости от
	в связи с этим (согласно этому)
	в таком (в этом) случае
	в этих (при таких) условиях
	(а) если (же)... то...
	что свидетельствует (указывает, подтверждает, дает возможность, позволяет, способствует, имеет значение)
Временная соотнесенность и порядок изложения	сначала, прежде всего, в первую очередь
	первым (последующим, предшествующим) ша-
	одновременно, в то же время, здесь же
	наряду с этим
	предварительно (ранее, выше)
	затем (далее, потом, ниже)
	в дальнейшем (в последующем, впоследствии)
	во-первых, во-вторых и т. д.
	в настоящее время (до настоящего времени)
в последние годы (за последние годы)	
наконец (в заключении)	
Сопоставление и противопоставление	однако (но, а, же)
	как... так и... (так же, как и...)
	не только, но и
	по сравнению (если... то...)

	в отличие (в противоположность, наоборот)
	аналогично (также, таким образом)
	с одной стороны (с другой стороны)
	в то время как (между тем, вместе с тем)
	тем не менее
Дополнение или уточнение	также и (причем, при этом, вместе с тем)
	кроме (сверх, более) того
	главным образом (особенно)
Ссылка на предыдущее или после- дующее высказывание	тем более, что
	в том числе (в случае, то есть, а именно)
	как было (сказано, показано, отмечено, упомяну-
	как говорилось (указывалось, отмечалось, под-
	черкивалось) выше
	согласовано (сообразно, соответственно) этому
	(тому)
	в соответствии с этим (в связи с этим)
	в связи с вышеизложенным (вышеприведенным)
	данный (названный, рассматриваемый и т. д.)
	такой (такой же, подобный, аналогичный, сход-
	вида (типа, рода)
	следующий (последующий, некоторый)
	многие из них (один из них, некоторые из них)
	большая часть (большинство)
Обобщение, вывод	таким образом (итак, следовательно)
	в результате (в итоге, в конечном счете)
	отсюда (из того) следует (вытекает, понятно, яс-
	это позволяет сделать вывод (сводится к следующе-
	му, свидетельствует)
	наконец (в заключении)
Иллюстрация сказанного	например (так, в качестве примера)
	примером может служить
	такой как
	в случае (для случая)

	о чем можно судить (что очевидно)
Введение новой информации	рассмотрим следующие случаи
	остановимся подробно на
	приведем несколько примеров
	основные преимущества этого метода (способа, некоторые дополнительные замечания (пояснения, выводы, идеи)
	несколько слов о перспективах проведения исследований по теме

Стандартные обороты речи для раскрытия аспектов содержания работы

1. Актуальность проблемы.

1.1. Особенность, исключительность, важность проблемы:

Одной из наиболее актуальных проблем является...;

В настоящее время особую актуальность приобретает...

1.2. Сложность, трудность решения проблемы:

*Большим препятствием является... поэтому издание... –
насуцная проблема...;*

*При составлении... сталкиваемся с рядом трудностей,
поэтому использование... – сложная проблема...*

1.3. Необходимость какого-то действия:

Необходимость применения... можно обосновать следующим образом...;

Необходимость обусловлена...;

Одной (одним) из основных (важнейших, наиболее сложных, наиболее актуальных) проблем (задач, особенностей, направлений, характеристик) является...;

Одна из... заключается в...;

Большую актуальность (особую актуальность, все большее значение) приобретает...;

Особое место занимает...;

Огромную роль играет...;

Все большее внимание уделяется...;

При... возникает сложная проблема (разнообразие задач)...

2. Авторский подход.

2.1. Уточнение используемой терминологии или авторского определения исходных понятий:

В данной статье (разделе, главе)... задача... будет рассмотрена как...;

При этом под... будем понимать...;

Под... здесь понимается...

2.2. Сознательное сужение границ предпринятого исследования:

В данной работе рассматривается только...;

В описываемом исследовании нас интересовали в основном...;

Такой подход обусловлен...

2.3. Указание на целесообразность предлагаемого автором подхода:

Именно поэтому... должно состоять не только из... но и содержать...;

Исходя из этих соображений, следует... строить не на..., а на...

3. Целевая установка.

Цель (целью, задачей) настоящей (данной) работы, (публикации, диссертации, раздела) является (была, заключается в...);

В настоящей (данной) статье (работе, публикации, заметке) излагаются (анализируются, описываются, исследуются, рассматриваются, предлагаются, рассмотрены, приведены...);

Настоящая (данная) статья (работа) посвящена...

4. Известный вариант решения.

Известно, что...;

Известные подходы к... основаны на...

4.1. Дистантная связь с предшествующими работами автора или других исследователей:

В работе (работах) И. И. Петрова показано (выделено, предложено, выдвигалась, описывалась, обосновывалась...).

4.2. Указания на то, что какое-либо решение уже известно в науке:

Все большее распространение получают...

4.3. Перечисление известных решений:

Для записи... используются различные способы... например...

Для записи... известны способы...;

В... используются различные подходы, например...

5. Недостатки известного варианта решения.

Основной недостаток... заключается в том, что...;

Недостатком является то, что...;

Что касается... то эта проблема еще не решена.

5.1. Характеристика отношений противопоставления, несоответствия:

Однако... имеет ряд существенных недостатков...;

Однако... не позволяет...

5.2. Характеристика какой-либо негативной ситуации:

В... игнорируется...;

В большинстве работ... рассматривается без учета...

5.3. Констатация трудностей, сложности реализации известных ранее вариантов решения:

Рассмотренная система является весьма сложной и характеризуется большой длительностью обслуживания...;

Трудоемкость существующих методов... существенно снижает...

6. Предлагаемый вариант решения.

В настоящей статье предлагается средство...;

Предлагаемый... основан на...;

Рассмотрим один из возможных путей решения этой проблемы...;

Перейдем непосредственно к описанию...;

В данной статье излагается один из подходов к...

7. Место исследования.

В (на)... действует (создан, была создана, разработана, разрабатывается, эксплуатируется, проводилась, проведен, ведётся...);

Назначение предмета рассмотрения:

ИПС... предназначена для...;

Матричные перфокарты используются для...

8. Технические средства реализации.

Система реализована на “IBM PC”.

9. Примеры.

Рассмотрим... на примере...;

Приведем пример...;

Поясним на примере...

10. Наглядное представление информации.

На рисунке (таблице, схеме) показано (приведено, представлены...).

11. Математический аппарат.

Употребление аббревиатур и символических обозначений...

12. Экспериментальная проверка.

Эксперимент... проводился на массиве...;

Для подтверждения... был проведен эксперимент...

13. Преимущества предлагаемого варианта решения:

Преимущество этого способа состоит в том, что...;

Следовательно, преимущества ИПС состоят не только в... но и в...;

Достоинством такой ИПС является...;

Данный метод не дает потерь при поиске...;

Применение... сократило время, исключило субъективность...;

Метод дает возможность рассчитать и обеспечить...;

Применение... повысит и позволит...

14. Особенности предлагаемого варианта решения.

Существенной особенностью... является...;

Особенность... состоит в том, что...

15. Результаты.

Результаты показали следующее: ... ;

Параметры системы... : шум – 40 % ...;

Количество нерелевантных документов составляет 40 % от...

16. Выводы.

Итак, можно сделать вывод, что...;

Проведенные исследования позволяют сделать следующие выводы...;

Итак, подводя итоги, можно сказать, что...;

В заключение подчеркнем следующее...;

Анализ ... позволяет утверждать...

17. Рекомендации.

Как... так и ... может быть рекомендовано в качестве...;

Система может быть рекомендована для...;

...код может быть использован для...;

Разработанный язык может применяться в... для...

18. Назначение предмета рассмотрения.

Как... так и может быть использовано в качестве...;

В заключение можно отметить, что... могут использоваться не только в... но и в...

Стандартизованные единицы нетерминологического характера (НСЕ)

НСЕ оценки	Точнее сказать; трудно себе представить; кажется весьма удивительным, что...; лучше всего; сопряжено с огромными трудностями; несколько лучше дело обстоит в случае с...; однако не вполне ясно...
Уверенность	Мы можем быть уверены; без сомнения; безусловно...
Акцентирование	Особо следует остановиться; лучше сказать...
Вероятность	Вероятно...
Категоричность	Нельзя не назвать...
Эмоциональность	К сожалению...
Сопоставление	Более или менее; наоборот; тем не менее...
Пояснение	А именно; а значит; в частности; или, правильное...; в смысле, в том числе...; при всем том; в этом смысле; дело в том, что...
Обусловленность	Отсюда ясно, что; вот почему...
Субъективность	С нашей точки зрения; на наш взгляд...
НСЕ конкретизации	До сих пор; до настоящего времени; укажем здесь; в данном случае; что касается...
Определение	Так называемый; указанный; настоящий, в виде...
Время	В настоящий момент; до сих пор; в свое время...
Уточнение	До известной степени; в данном случае, в первый раз...
Средство	С помощью...
Ссылка	Подробнее говорится в ...; такие примеры наблюдаются...
Иллюстрация	Например; в качестве примера; к примеру...
Место	Здесь; имеет место; на первом месте; в своем месте...

Причина	По причине; является причиной; нет причин...
Последовательность	Вследствие этого; отсюда вытекает, что...; исходя из...
Цель	С этой целью; для этого; с таким расчетом, чтобы...
Условие	При таких условиях; при этих условиях; при прочих равных условиях...
Обоснование	С таким же основанием; с учетом; с полным основанием, не без основания; на основании...
Сопоставление	Для сравнения; по сравнению...; согласно с этим...
Соответствие	В соответствии с...; по отношению с...; по аналогии с...
НСЕ связи	Вышеуказанный; нижеприведенный; сказано будет ниже; на этом основании; во-первых, во-вторых, в-третьих; после того, как; сюда относятся...
Время	Прежде всего; не прежде как; не раньше, чем; до тех пор, пока...
Противопоставление	В противоположность этому...

Работа над обзорным рефератом

Важным этапом работы над научным текстом является написание обзорного реферата. Он строится по следующему плану.

I. Работа с текстовым материалом.

1. Чтение статей.

2. Анализ содержательной стороны статей с одновременным составлением сравнительно-сопоставительной таблицы, выявляющей общее и различное в исходной позиции авторов, в понимании ими трактовки проблемы, в используемых методах и способах аргументации, в полученных результатах и выводах.

II. Написание обзорного реферата.

1. Составление библиографического описания каждой статьи.

2. Написание вступления с указанием общей темы, затронутых проблем, сходства и различия исходных позиций и видения темы разными авторами.

3. Изложение основных положений темы в соответствии с отражением ее в каждой статье (или выделение одной, ведущей или интересной для нас проблемы с различными ее трактовками).

4. Формулирование вывода и собственной оценки.

5. Редактирование полученного текста обзорного реферата.

6. Оформление окончательного варианта текста реферата.

При написании обзорного реферата вы можете использовать следующие речевые стандарты для сравнения точек зрения исследователей.

Авторы по-разному (одинаково) определяют (что?), подходят (к чему)...

Эти вопросы (проблемы) рассматриваются (где?) одинаково (по-разному).

Во всех (в обеих) работах сходно решается вопрос (о чем?)...

Оба автора обращают внимание на то, что (на что?)...

В работе N этой проблеме уделяется большое внимание.

Эти мысли N явно перекликаются с идеей (кого?)...

По мнению всех (обоих) исследователей...

Эта проблема затрагивается также (где?)...

N так же, как и M, обращает внимание на то, что...

Подобно N, M анализирует (что?)...

В отличие от N, M указывает, что...

Если N считает, что..., то M придерживается другой точки зрения.

Что касается M, то он считает, что...

M анализирует современный материал, а N основывается на исторических фактах.

M опирается на богатый фактический материал, N же часто оперирует гипотезами.

N утверждает, что..., тогда как M опровергает это.

N убежден, что..., между тем как M сомневается в этом.

В то время как N – сторонник (чего?)..., M придерживается...

Учебное издание

Рекомендации по подготовке квалификационной работы

*Методическое пособие
для слушателей курсов переподготовки*

Автор-составитель
И. А. Чупахина

Компьютерная верстка и корректура
Н. В. Мыльникова

Подписано в печать 29.01.2013. Формат 60x90 1/16.
Бумага офсетная. Гарнитура Times New Roman.
Печать оперативная. Усл. печ. л. 2. Тираж 100 экз.
Отпечатано на полиграфической базе МБОУ ДПО (ПК)
«Центр развития образования городского округа Самара»,
443084, г. Самара, ул. Ново-Вокзальная, 213.